

***Вестник ЗАГС
Республики Татарстан***

**№ 3 (43)
Сентябрь 2012 г.**

г. Казань

Под редакцией начальника Управления ЗАГС
Кабинета Министров Республики Татарстан
ЗАРИПОВОЙ ЭЛЬМИРЫ АМИРОВНЫ

Составители: Б.Т. Хафизов,
О.Н. Захаренко,
Ю.Н. Рязанова,
В.И. Ильин

Отв. за выпуск –
Л.А.САМИГУЛЛИН

Заказ № 43

100 экз.



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан

Начальнику
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан

Э.А. Зариповой

Парижской Коммуны ул., д. 24,
Казань, 420021

Тел./факс (843) 292-20-47

e-mail: ru16@minjust.ru

11.04.12 № 04-2315

О легализации официальных документов

Уважаемая Эльмира Амировна!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан направляет для сведения и использования в работе копию письма Представительства Министерства иностранных дел Российской Федерации в г. Казани о порядке легализации официальных документов, выдаваемых консульскими учреждениями иностранных государств, находящихся на территории Российской Федерации.

Информацию просим довести до органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан.

Приложение: на 1 л.

С уважением

И.о. начальника Управления

М.В. Скирда



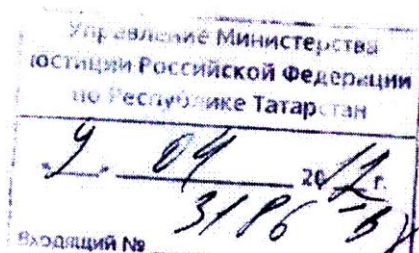
**МИНИСТЕРСТВО
ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО
В Г. КАЗАНИ**

420061, г. Казань, ул. Космонавтов, 59.

Телефон (843) 291-05-69

Факс (843) 291-05-68

09.04.2012 № 255
In № 04-1997 от 02.04.12



**НАЧАЛЬНИКУ УПРАВЛЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН**

СЕРГЕЕВОЙ Г.И.

Уважаемая Гульнара Ильдусовна!

В ответ на Ваше обращение исх. № 04-1997 от 02.04.2012 г. сообщаем, что легализация официальных документов, выдаваемых консульскими учреждениями иностранных государств, находящихся на территории Российской Федерации осуществляется только в Консульском департаменте МИД России.

Для выполнения этой процедуры иностранные граждане обращаются в КД МИД России, расположенный по адресу: г. Москва. 1-ый Неопалимовский пер., дом 12, подъезд 2. При себе они должны иметь паспорт с российской визой. Срок исполнения документов составляет 5 рабочих дней, госпошлина оплачивается в размере 200 рублей за документ.

Время работы: с понедельника по четверг с 9.30 до 17.00, пятница с 9.30 до 16.00. перерыв с 12.30 до 14.30, зал №3. Получить документ может как заявитель, так и любое доверенное лицо. Доверенность при этом не требуется.

Для Вашего сведения сообщаем, что из консульских учреждений иностранных государств, находящихся на территории Российской Федерации подлежат легализации в Консульском департаменте МИД России только справки об отсутствии

судимости и отсутствии препятствий для заключения брака на территории России.

Информация получена в Отделе легализации и истребования документов Консульского департамента МИД России.

С уважением,



ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Р.ВАХИТОВ



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан

Парижской Коммуны ул., д. 24,

Казань, 420021

Тел./факс (843) 292-20-47

e-mail: ru16@minjust.ru

10.04.12 № 02-2294

Начальнику
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан

Э.А. Зариповой

ул. Ахтямова, 14, г. Казань, 420021

Уважаемая Эльмира Амировна!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан (далее Управление) во исполнение Координационного совета при Управлении от 26.03.2012 направляет для сведения информацию об исполнении органами ЗАГС Республики Татарстан иностранных запросов об оказании правовой помощи, поступивших во II полугодии 2011 года.

Приложение: на 3 л.

И.о. начальника Управления

М.В. Скирда

Информация
 об исполнении органами ЗАГС Республики Татарстан
 иностранных запросов об оказании правовой помощи,
 поступивших во II полугодии 2011 года

№	Наименование отдела ЗАГС	Наименование иностранного органа, из которого поступил запрос	Дата направления запроса в отдел ЗАГС для исполнения	Дата поступления информации об исполнении запроса
1.	Управление ЗАГС исполкома муниципального образования г. Казани РТ	Просьба отдела регистрации г. Мингечаур Азербайджанской Республики в отношении Исмаиловой Р.А.	18.07.2011	22.08.2011
2.	Управление ЗАГС исполкома муниципального образования г. Казани РТ	Просьба отдела ГРАГС г. Шостка Сумской области Украины в отношении Попова Е.В.	23.08.2011	06.09.2011
3.	Отдел ЗАГС исполкома Бугульминского муниципального района РТ	Просьба отдела ГРАГС Близнюковского района Харьковской области Украины в отношении Липатова А.Н.	23.08.2011	15.09.2011
4.	Отдел ЗАГС исполкома Камско- Устьинского муниципального района РТ	Просьба отдела РАГС Дарницкого района г. Киева Украины в отношении Егоровой Н.Н.	31.08.2011	16.09.2011
5.	Отдел ЗАГС исполкома Высокогорского муниципального района РТ	Просьба отдела ЗАГС Подольского района г. Киева Украины в отношении Хмары А.Б.	02.09.2011	19.09.2011

6.	Отдел ЗАГС исполкома Бугульминского муниципального района РТ	Просьба Фрунзенского отдела ГРАГС Харьковской области Украины в отношении Мухаметзянова Р.М.	23.08.2011	15.09.2011
7.	Отдел ЗАГС исполкома Тукаевского муниципального района РТ	Поручение отдела ГРАГС Гуляйпольского района Запорожской области Украины в отношении Усова А.В.	29.08.2011	22.09.2011
8.	Отдел ЗАГС исполкома Лениногорского муниципального района РТ	Просьба Фрунзенского отдела ГРАГС Харьковской области Украины в отношении Мухаметзянова Р.М.	23.08.2011	27.09.2011
9.	Отдел ЗАГС исполкома Бугульминского муниципального района РТ	Просьба Фрунзенского отдела ГРАГС Харьковской области Украины в отношении Мухаметзянова Р.М.	02.09.2011	26.09.2011
10.	МУ «Управление ЗАГС при исполкоме муниципального образования город Набережные Челны» РТ	Просьба отдела ГРАГС г. Феодосии АР Крым Украины в отношении Ильгамова Р.С.	12.09.2011	05.10.2011
11.	Управление ЗАГС исполкома Альметьевского муниципального района РТ	Просьба отдела ГРАГС г. Ялта АР Крым Украины в отношении Голосова Ю.В.	12.09.2011	17.10.2011

12.	Управление ЗАГС исполкома муниципального образования г. Казани РТ	Просьба отдела РАГС Оболонского района г. Киева Украины в отношении Андреева А.А.	01.11.2011	28.11.2011
13.	Управление ЗАГС исполкома Нижекамского муниципального района РТ	Поручение отдела ГРАГС Острожского района Ровенской области Украины	24.11.2011	05.12.2011
14.	Управление ЗАГС исполкома муниципального образования г. Казани РТ	Поручение отдела ГРАГС Приднестровского района г. Черкасы Украины в отношении Армянской Л.В.	17.11.2011	01.12.2011
15.	Отдел ЗАГС исполкома Заинского муниципального района РТ	Поручение отдела ЗАГС Гуляйпольского района Запорожской области Украины в отношении Файрушина Ш.В.	05.12.2011	15.12.2011
16.	МУ «Управление ЗАГС при исполкоме муниципального образования город Набережные Челны» РТ	Поручение отдела ГРАГС по г. Бердянску Запорожской области Украины в отношении Ершова И.П.	24.11.2011	12.12.2011
17.	Отдел ЗАГС исполкома Нурлатского муниципального района РТ	Просьба отдела РАГС Дарницкого района г. Киева Украины в отношении Савгачевой Ю.Т.	18.10.2011	02.12.2011

18.	Отдел ЗАГС исполкома Зеленодольского муниципального района РТ	Поручение Корабельного отдела ГРАГС Николаевской области Украины в отношении Никитина Н.П.	24.11.2011	05.12.2011
19	МУ «Управление ЗАГС при исполкоме муниципального образования город Набережные Челны» РТ	Просьба отдела ГРАГС г. Бердянска Запорожской области Украины в отношении Сопильняка Е.А.	24.11.2011	12.12.2011
20.	Управление ЗАГС исполкома муниципального образования г. Казани РТ	Просьба государственной нотариальной конторы № 2 Советского района г. Гомеля Республики Беларусь в отношении Лясковской М.П.	18.10.2011	31.10.2011
21.	МУ «Управление ЗАГС при исполкоме муниципального образования город Набережные Челны» РТ	Просьба Второй Первомайской государственной нотариальной конторы Николаевской области Украины в отношении Закирова Ф.Х.	19.09.2011	05.10.2011



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан

И.о. начальника
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан

Б.Т. Хафизову

Парижской Коммуны ул., д. 24,
Казань, 420021
Тел./факс (843) 292-20-47
e-mail: ru16@minjust.ru

О генеральном консульстве Украины

Уважаемый Борис Тимербаевич!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан для сведения сообщает, что 14 февраля 2012 г. было открыто Генеральное консульство Украины в Нижнем Новгороде. Консульский округ учреждения включает территории субъектов Российской Федерации, входящие в состав Приволжского федерального округа. 2 апреля 2012 г. консульство приступило к выполнению консульских функций.

Кроме того, решением Центральной избирательной комиссии Украины 19 апреля 2012 г. при Генеральном консульстве Украины в Нижнем Новгороде был образован заграничный избирательный участок. ЦИК Украины отнес к границам вновь созданного избирательного участка республики Башкортостан, Марий Эл, Мордовия, Татарстан, Удмуртия, Чувашскую республику, Пермский край, Кировскую, Нижегородскую, Самарскую, Оренбургскую, Пензенскую, Саратовскую и Ульяновскую области. Планируется, что участок будет работать на постоянной основе и граждане Украины, временно находящиеся или постоянно

проживающие на территории Приволжского федерального округа и состоящие на временном или постоянном консульском учете, получают возможность голосовать на территории генконсульства.

Генеральный консул - Мельничук Игорь Сергеевич, телефон (831) 233-22-70. Консул - Гончаров Александр Николаевич, телефон/факс (831) 233-22-60. Консул по экономическим вопросам - Коломиец Дмитрий Михайлович, телефон (831) 233-22-80.

Генеральное консульство расположено по адресу: 603000, г. Нижний Новгород, ул. Короленко, 29. График работы: понедельник - пятница с 9.00 до 18.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Часы приема посетителей: понедельник - пятница с 10.00 до 12.00, с 15.00 до 17.00 часов - выдача документов.

Начальник Управления

Г.И. Сергеева



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

25.05.2012

г. Казань

№ 417

О внесении изменения в Регламент информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.12.2011 № 1005 «Об утверждении Регламента информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей»

Кабинет Министров Республики Татарстан
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Регламент информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей (далее — Регламент), утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.12.2011 № 1005 «Об утверждении Регламента информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей», следующее изменение:

приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Регламенту информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей

(Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на государственную регистрацию рождения)

**Заявление
о согласии на использование персональных данных,
содержащихся в заявлении о государственной регистрации
рождения**

Я, _____,
(Ф.И.О. лица, являющегося законным представителем ребенка)
гражданин(-ка) _____,
(наименование страны)
_____,
(наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность)
_____,
(кем и когда выдан)
адрес регистрации _____,
(индекс, адрес регистрации)
адрес места жительства фактический _____,
(индекс, адрес регистрации –
_____,
заполнять при отличии от адреса регистрации)
телефоны – _____,
(домашний, сотовый и/или служебный)
как законный представитель – _____ –
(отец, мать, усыновитель, опекун, попечитель)
_____,
(Ф.И.О. ребенка)
пол – _____, родившегося _____,
(мужской/женский) (число, месяц, год рождения)
В _____,
(республика, край, область, населенный пункт)
даю согласие Управлению записи актов гражданского состояния
Кабинета Министров Республики Татарстан и органу местного
самоуправления Республики Татарстан, в котором хранится первый
экземпляр актовой записи о рождении _____,
(Ф.И.О. ребенка)
на обработку, в том числе последующую передачу, моих
персональных данных и персональных данных _____,
(Ф.И.О. ребенка)

содержащихся в настоящем заявлении, Государственному учреждению – Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан, другим государственным учреждениям в Республике Татарстан для проведения мероприятий по открытию лицевого счета _____, (Ф.И.О. ребенка)

в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации, а также в целях проведения мероприятий по выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

исполнительным органам государственной власти Республики Татарстан и муниципальным образованиям Республики Татарстан для оказания социальной помощи многодетным семьям.

Согласие об использовании персональных данных действует в течение одного года.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в любой момент.

(дата)

(подпись заявителя)

(подпись специалиста, принявшего заявление)».

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш. Халиков



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан

Парижской Коммуны ул., д. 24,
Казань, 420021

Тел./факс (843) 292-20-47

e-mail: ru16@minjust.ru

20.04.12 № 02-6124

Исполняющему обязанности
начальника Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан

Б.Т. Хафизову

ул. Ахтямова, 14, г. Казань, 420021

Уважаемый Борис Тимербаевич!

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан направляет поступившую из Министерства юстиции Латвийской Республики через Минюст России информацию относительно признания и исполнения иностранного судебного решения на территории Латвийской Республики, а также о предстоящих изменениях в национальном законодательстве указанного иностранного государства, регулирующем вопросы в сфере регистрации актов гражданского состояния и семейно-брачных отношений.

Просим довести данную информацию до сведения отделов и Управлений ЗАГС Республики Татарстан для использования в работе.

Приложение: на 2 л.

Заместитель начальника Управления

М.В. Скирда



LATVIJAS REPUBLIKAS TIESLIETU MINISTRIJA
MINISTRY OF JUSTICE OF THE REPUBLIC OF LATVIA

Brīvības bulvārī 36, Rīga, LV-1536, Latvia, Phone: +371 67036801, 67036716, 67036721
Fax: +371 67210823, 67285575; e-mail: tm.kanceleja@tm.gov.lv

Rīga

28-03-2012 No. 1-21/1208
На № 06-9658/12 от 10.02.2012.

**Министерству юстиции
Российской Федерации**

*Об изменениях в нормативных актах Латвии
в связи с регистрацией актов гражданского состояния и
признанием и выполнением иностранных постановлений суда*

Министерство юстиции Латвийской Республики 2 марта 2012 года получило письмо Министерство юстиции Российской Федерации от 10 февраля 2012 года № 06-9658/12, с просьбой проинформировать об актуальностях в нормативных актах Латвии в связи с регистрацией актов гражданского состояния. К упомянутому письму приложен актуализированный Федеральный закон 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Министерство юстиции Латвийской Республики выражает свое уважение Министерству юстиции Российской Федерации и благодарность за отсылку актуализированного Федерального закона 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Информируем, что с вступлением в Европейское Сообщество для Латвии стал обязательным ряд правовых актов Европейского Сообщества, которые регулируют признание и выполнение иностранных постановлений суда. Однако, упомянутые правовые акты Европейского Сообщества пока не оказывают влияние на применение двусторонних договоров правовой помощи Латвии и других государств, которые не являются странами - участницами Европейского Сообщества. Вместе с тем между Латвийской

Республикой и Российской Федерацией в отношении признания и выполнения решений суда применяется раздел Договора между Латвийской Республикой и Российской Федерацией о правовой помощи и правовых отношениях в гражданских, семейных и уголовных делах «Признание и выполнение решений суда».

Также информируем, что в данный момент в стадии разработки находятся несколько правовых актов, которые существенно изменят нынешний порядок регистрации актов гражданского состояния. В Сейм Латвийской Республики подан законопроект «Закон о регистрации актов гражданского состояния», который будет устанавливать правовые отношения в области регистрации актов гражданского состояния - фактов заключения брака, рождения и смерти. На основании упомянутого законопроекта проводится работа над разработкой новых правил Кабинета министров и актуализацией других правовых актов в области регистрации актов гражданского состояния.

Принимая во внимание выше упомянутое, актуальная информация о правовом регулировании регистрации актов гражданского состояния, Министерству юстиции Российской Федерации будет выслана после вступления в силу нормативных актов.

В заключении Министерство юстиции Латвийской Республики, используя возможность, также выражает готовность к дальнейшему сотрудничеству.

С уважением,

заместитель государственного
секретаря по судебным
вопросам



И. Калниня (I. Kalniņa)



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

Житная ул., 14, Москва, 119991
тел. (495) 955-59-99, факс (495) 955-57-79

ДЗ. от 26.12 № 16-58027

На №

Руководителям органов ЗАГС
исполнительной власти
субъектов
Российской Федерации

Департамент по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой направляет для сведения копию постановления Правительства Российской Федерации от 11 июля 2012 г. № 706 «О признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР».

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор Департамента
по вопросам правовой помощи и
взаимодействия с судебной
системой

С.А. Погудин



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июля 2012 г. № 706

МОСКВА

О признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР

Правительство Российской Федерации **постановляет:**

Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров РСФСР от 27 августа 1969 г. № 512 "Об утверждении правил изменения и восстановления записей актов гражданского состояния, условий хранения книг регистрации актов гражданского состояния и метрических книг в органах записи актов гражданского состояния, а также порядка передачи этих книг на хранение в государственный архив" (СП РСФСР, 1969, № 21, ст. 113);

постановление Совета Министров РСФСР от 2 марта 1979 г. № 121 "О мерах по дальнейшему улучшению работы органов записи актов гражданского состояния в РСФСР" (СП РСФСР, 1979, № 9, ст. 56);

постановление Совета Министров РСФСР от 18 марта 1981 г. № 156 "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства РСФСР по вопросам регистрации актов гражданского состояния" (СП РСФСР, 1981, № 12, ст. 73);

распоряжение Совета Министров РСФСР от 13 июня 1988 г. № 607-р.

Председатель Правительства
Российской Федерации



Д.Медведев



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

Руководителям органов ЗАГС
исполнительной власти
субъектов
Российской Федерации

Житная ул., 14, Москва, 119991
тел. (495) 955-59-99, факс (495) 955-57-79

25.07.2012 № 16-59045

На №

Департамент по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой направляет для сведения копию приказа Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации от 05.07.2012 № 11220/134 «О признании не действующей на территории Российской Федерации Инструкции о порядке регистрации консулом актов гражданского состояния, утвержденной Министерством иностранных дел СССР и Министерством юстиции СССР в 1978 г.».

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Директор Департамента
по вопросам правовой помощи и
взаимодействия с судебной
системой

С.А. Погудин

МИНИСТЕРСТВО
ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО
ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

«5» июля 2012 г.

№ 11220/134

г. Москва

О признании не действующей на территории Российской Федерации Инструкции о порядке регистрации консулом актов гражданского состояния, утвержденной Министерством иностранных дел СССР и Министерством юстиции СССР в 1978 г.

В целях реализации распоряжения Президента Российской Федерации от 18 марта 2011 года № 158-рп «Об организации работы по инкорпорации правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений в законодательство Российской Федерации и (или) по признанию указанных актов недействующими на территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 12, ст. 1627) и приказа Министерства юстиции Российской Федерации от 29 февраля 2012 г. № 24 «Об утверждении Перечня правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений, подлежащих инкорпорации в законодательство Российской Федерации и (или) признанию указанных актов недействующими на территории Российской Федерации в 2012 году, и Плана мероприятий по инкорпорации правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений в законодательство Российской Федерации и (или) признанию указанных актов недействующими на территории Российской Федерации на 2012 год», приказываем:

Признать не действующей на территории Российской Федерации Инструкцию о порядке регистрации консулом актов

гражданского состояния, утвержденную Министерством иностранных дел СССР и Министерством юстиции СССР в 1978 г.

Министр иностранных дел
Российской Федерации



С.В. Лавров

Министр юстиции
Российской Федерации



А.В. Коновалов

**Аналитическая информация
по итогам контрольно-надзорной деятельности
Управления МЮ РФ по РТ в I полугодии 2012 года
в сфере государственной регистрации актов гражданского
состояния**

В соответствии с подпунктом 60 пункта 6 Положения об Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по субъекту (субъектам) Российской Федерации, утвержденного приказом Минюста России от 21.05.2009 № 147, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан (далее – Управление) осуществляет функции по контролю и надзору за реализацией федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния и соблюдением законодательства Российской Федерации при государственной регистрации актов гражданского состояния, включая проверки деятельности органов ЗАГС.

Основной формой реализации возложенных полномочий Управлением является проведение проверок деятельности органов, уполномоченных на государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан.

В целях осуществления надзора за деятельностью органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС), в первом полугодии 2012 года Управлением проверено 182 органа ЗАГС, из которых:

- 9 отделов (Управлений) ЗАГС в Нижнекамском, Зеленодольском, Верхнеуслонском, Алексеевском, Лаишевском, Кайбицком, Буинском, Тетюшском муниципальных районах и г. Набережные Челны Республики Татарстан;
- 173 исполнительных комитета городских и сельских поселений вышеперечисленных муниципальных районов.

Проверки органов ЗАГС проведены в соответствии с Административным регламентом исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля и надзора в сфере государственной

регистрации актов гражданского состояния, утвержденного приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 01 октября 2010 г.

№ 241 и в соответствии с планом проведения проверок органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан, на I полугодие 2012 года, утвержденным приказом Управления от 30.12.2011 № 951.

Проверки деятельности органов ЗАГС проведены с оказанием консультативно-методической помощи.

В ходе проверок специалистами Управления проводился анализ достаточности материально-технического, информационного, кадрового обеспечения субъектов проверки.

В результате проведенных проверок установлено следующее.

Состояние материально-технического и информационного обеспечения отделов ЗАГС, наличие залов для торжественной регистрации, оформленных на современном уровне, свидетельствует о хорошей организации деятельности по осуществлению федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Татарстан.

В отделах ЗАГС имеются все необходимые справочно-информационные материалы (стенды, образцы заявлений).

Во всех отделах (Управлениях) ЗАГС предусмотрены места для посетителей. Условия удобства для граждан и специалистов обеспечены.

Сохранность бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния обеспечена. Получение и выдача бланков свидетельств органами местного самоуправления муниципальных образований производится в соответствии с установленными требованиями Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан.

Гербовые печати с наименованием органов, регистрирующих акты гражданского состояния, изготовлены и применяются в соответствии с требованием действующего законодательства.

Книги первых экземпляров записей актов гражданского состояния переплетены по видам государственных регистраций, пронумерованы. Книги хранятся в архивных помещениях в условиях, обеспечивающих утвержденный законом срок хранения.

Прием населения по вопросам государственной регистрации

актов гражданского состояния ведется во всех муниципальных образованиях муниципальных районов ежедневно, по требованию гражданам предоставляются бланки заявлений по всем видам регистраций.

Документы по государственной регистрации актов гражданского состояния проверены на предмет соответствия федеральному законодательству.

Произведена проверка соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации, при:

- государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, установления отцовства, усыновления (удочерения), перемены имени, смерти;

- внесения исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния;

- восстановления и аннулирования записей актов гражданского состояния;

- выдачи повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния;

- по принятию решений об отказе в совершении государственной регистрации актов гражданского состояния, внесении изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния.

Также произведена проверка:

- ведения журналов учета заявлений и (или) заявлений граждан о государственной регистрации актов гражданского состояния, совершении иных юридически значимых действий и иных документов, представленных в связи с государственной регистрацией актов гражданского состояния и совершением иных юридически значимых действий;

- уровня доступности оказываемых гражданам государственных услуг;

- организации учета, хранения записей актов гражданского состояния;

- организации работы по формированию и переплету книг записей актов гражданского состояния;

- организации исполнения запросов граждан, учреждений, организаций и правоохранительных органов.

В целях усиления надзора за государственной регистрацией рождения на основании медицинских документов проверены

медицинские документы о рождении, явившиеся основаниями для государственной регистрации рождения в 2011-2012 годах. Установлено, что форма медицинских документов соответствует форме, установленной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 782н.

Установлено, что государственная регистрация актов гражданского состояния органами ЗАГС ведется в соответствии с положениями Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Семейного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. (далее – Семейный кодекс), а также Правил заполнения бланков записей актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 1999 г. № 432.

Всего специалистами Управления в первом полугодии 2012 года проверено 91578 записей актов, заявлений к ним и прочих документов (приложение).

Также проверено 1299 заключений отелов ЗАГС по внесению исправлений (изменений) в записи актов гражданского состояния, 19017 заявлений граждан по выдаче повторных документов.

Анализ результатов проверок деятельности органов ЗАГС показывает, что в основном государственная регистрация актов гражданского состояния осуществляется в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Большинство типичных нарушений, выявленных при проведении первых проверок, исключается в дальнейшем многими органами ЗАГС.

Так в ходе проверок органов ЗАГС Зеленодольского, Верхнеуслонского, Алексеевского, Кайбицкого, Буинского, Тетюшского муниципальных районов и Управления ЗАГС г. Набережные Челны каких-либо нарушений не выявлено, что позволяет сделать вывод о надлежащей организации в их деятельности.

Вместе с тем, некоторые органы ЗАГС еще допускают нарушения законодательства при государственной регистрации актов гражданского состояния.

Так в I полугодии 2012 года по результатам 182 проведенных проверок внесено 3 предписания органам ЗАГС об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, что составляет от 1,6 % от общего количества проверок, проведенных в первом полугодии 2012 года.

В аналогичном периоде прошлого года по результатам 222 проведенных проверок внесено 19 предписаний, что составляет 8,5 % от общего количества проверок в первом полугодии 2011 года.

Соотношение количества внесенных предписаний и проведенных проверок в 2011 и 2012 годах говорит об уменьшении количества допускаемых нарушений законодательства, а значит, о повышении качества предоставляемых услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

Однако специалистами органов ЗАГС ещё допускаются нарушения положений постановления Правительства Российской Федерации от 17.04.1999 № 432 «Об утверждении Правил заполнения бланков записей актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» (далее – Правила). Так при заполнении бланков записей актов и внесении изменений в записи актов гражданского состояния органами ЗАГС указываются сведения с нарушениями пунктов 9, 23, 24 Правил, выразившимися в следующем:

- при указании сведений об отце ребенка в записи акта о рождении заполняются только графы 11, 12, 17 (фамилия, имя, национальность отца).

- при проставлении печати в записях актов гражданского состояния оттиск печати органа, который произвел государственную регистрацию акта гражданского состояния, не занимает часть наименования должности лица, подписавшего документ.

Органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния в Нижнекамском и Лаишевском муниципальных районах, использовались бланки заявлений, содержание которых не соответствует формам бланков, утвержденных Постановлением Правительства Российской

Федерации от 31 октября 1998 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния»:

- о государственной регистрации заключения брака (форма № 7) – Нижнекамский и Лаишевский районы;
- о государственной регистрации расторжения брака (форма № 9) – Лаишевский район.

Ещё имеют место существенные нарушения норм Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (далее – Закон):

- при регистрации рождения неверно указывается место рождения ребенка, тип населенного пункта;
- при государственной регистрации расторжения брака неверно указана дата прекращения брака;
- принят к исполнению не вступивший в законную силу приговор.

В ходе проверок специалистами Управления в первом полугодии 2012 года выявлены следующие нарушения законодательства о государственной регистрации актов гражданского состояния:

1. При государственной регистрации рождения.

1.1. Нарушен пункт 2 статьи 15 Закона, в связи с чем в графе 6 «место рождения» неверно указано место рождения, а именно указаны данные, не соответствующие фактическому месту рождения, указанным в графе 9 «документ, подтверждающий факт рождения ребенка»:

- специалистом Исполнительного комитета поселка городского типа Камские Поляны Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в записи акта о рождении № 159 от 15.11.2010 (вместо «г. Нижнекамск» указано «г. Чистополь»);
- специалистом отдела ЗАГС Лаишевского муниципального района в записях актов:

- № 49 от 07.06.2010 (вместо «г. Казань» указано «г. Лаишево»);
- № 51 от 07.06.2010 (вместо «г. Казань» указано «г. Лаишево»);
- № 132 от 29.12.2010 (вместо «г. Казань» указано «г. Лаишево»);
- № 27 от 16.05.2011 (вместо «г. Казань» указано «г. Лаишево»).

1.2. Специалистом Управления ЗАГС ИК Нижнекамского муниципального района неверно указан тип населенного пункта в записях актов о рождении, а именно не в соответствии с законами Республики Татарстан от 31.01.2005 № 11-ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе» и № 12-ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Алексеевский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе» (далее – Законы):

- в записи акта № 2712 от 12.10.2010 указано место рождения «п. Аксубаево» (данный населенный пункт, в соответствии с Законом, является поселком городского типа, следовательно, в записи акта должно быть указано «поселок городского типа Аксубаево»);

- в записи акта № 2542 от 22.09.2010 указано место рождения «п. Алексеевское» (данный населенный пункт, в соответствии с Законом, является поселком городского типа, следовательно, в записи акта должно быть указано «поселок городского типа Алексеевское»).

1.3. Не соблюдены особенности заполнения бланка записи акта о рождении, а именно нарушены пункты 23, 24 Правил.

Данное нарушение допущено следующими органами ЗАГС Лаишевского муниципального района Республики Татарстан:

- **отделом ЗАГС** и исполнительными комитетами:
- Александровского сельского поселения;
- Атабаевского сельского поселения;
- Большекабанского сельского поселения;
- Габишевского сельского поселения;

- Кирбинского сельского поселения;
- Куюковского сельского поселения;
- Малоелгинского сельского поселения;
- Матюшинского сельского поселения;
- Нармонского сельского поселения;
- Никольского сельского поселения;
- Пелевского сельского поселения;
- Рождественского сельского поселения;
- Песчано-Ковалинского сельского поселения;
- Сокуровского сельского поселения;
- Столбищенского сельского поселения;
- Среднедевятовского сельского поселения;
- Татарско-Сараловского сельского поселения;
- Татарско-Янтыкского сельского поселения;
- Чирповского сельского поселения.

2. При государственной регистрации заключения брака.

1. Использовались бланки заявлений о заключении брака (форма № 7), в которых:

- имеются графы «Где и кем работает», «Сведения об общих детях», «В какой по счету брак вступаете» (в 2009 году - исполнительными комитетами поселка городского типа Камские Поляны, Макаровского сельского поселения Нижнекамского муниципального района);

- графа «Гражданство» уже заполнена сведениями «гражданин России» и «гражданка России» (в 2009, 2010 годах - исполнительными комитетами Афанасовского, Макаровского сельских поселений, в 2010 году – исполнительным комитетом Сосновского сельского поселения Нижнекамского муниципального района);

- отсутствует дата подачи заявления (в 2011 году - исполнительным комитетом поселка городского типа Камские Поляны Нижнекамского муниципального района);

- отсутствовало содержание статей Семейного кодекса (в 2009 году - исполнительными комитетами Александровского, Габишевского, Державинского, малоелгинского, Пелевского, Орловского, Никольского, Нармонского, Татарско-Сараловского

сельских поселений Лаишевского муниципального района Республики Татарстан).

2.1. Отделом ЗАГС ИК Лаишевского района принята справка о брачной правоспособности гражданина Республики Узбекистан, 1984 года рождения, в которой указано, что проверены сведения о заключении брака с 25.08.2005 года, тогда как необходимо было проверить сведения с 2002 года.

3. При государственной регистрации расторжения брака.

3.1. Специалистом УЗАГС ИК Нижнекамского муниципального района нарушены пункт 2 статьи 37 Закона и пункт 1 статьи 25 Семейного кодекса, в связи с чем дата прекращения брака не совпадает с датой вступления в законную силу решения суда:

- в записи акта о расторжении брака № 856 от 01.10.2009 г. (дата вступления в законную силу решения суда 29.05.2001, специалистом дата прекращения брака указана 28.05.2001);
- в записи акта о расторжении брака № 927 от 27.10.2009 г. (дата вступления в законную силу решения суда 12.12.2006, специалистом дата прекращения брака указана 12.12.1996);
- в записи акта о расторжении брака № 269 от 05.04.2010 г. (дата вступления в законную силу решения суда 16.08.2008, специалистом дата прекращения брака указана 15.08.2008);
- в записи акта о расторжении брака № 94 от 02.02.2011 г. (дата вступления в законную силу решения суда 25.01.2011, специалистом дата прекращения брака указана 23.01.2011).

3.2. Специалистом Исполнительного комитета поселка городского типа Камские Поляны Нижнекамского муниципального района допущено нарушение статьи 31 Закона, в связи с чем произведено расторжение брака на основании заявления о расторжении брака, поданного одним из супругов, и не вступившего в законную силу приговора суда в отношении другого супруга, осужденного за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет (запись акта о расторжении брака № 38 от 15.05.2009).

3.3. При государственной регистрации расторжения брака в порядке, предусмотренном статьей 34 Федерального закона, Исполнительными комитетами Среднедевятовского (2011 год) и Чирповского (2009 год) сельских поселений Лаишевского муниципального района, вместо формы № 9 использовалась форма № 10 бланков заявлений о расторжении брака, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 1998 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния».

4. При проставлении печати органа ЗАГС.

Не соблюдены особенности заполнения бланков записей актов, а именно не соблюден пункт 9 Правил при проставлении печати органами ЗАГС в записях актов о рождении, о смерти.

Данное нарушение допущено следующими органами ЗАГС:

отделом ЗАГС и исполнительными комитетами органов местного самоуправления Лаишевского муниципального района Республики Татарстан:

- Александровского сельского поселения;
- Атабаевского сельского поселения;
- Большекабанского сельского поселения;
- Габишевского сельского поселения;
- Егорьевского сельского поселения;
- Кирбинского сельского поселения;
- Малоелгинского сельского поселения;
- Макаровского сельского поселения;
- Матюшинского сельского поселения;
- Нармонского сельского поселения;
- Никольского сельского поселения;
- Орловского сельского поселения;
- Пелевского сельского поселения;
- Рождественского сельского поселения;
- Песчано-Ковалинского сельского поселения;
- Сокуровского сельского поселения;

- Столбищенского сельского поселения;
- Среднедевятовского сельского поселения;
- Татарско-Сараловского сельского поселения;
- Чирповского сельского поселения.

По результатам проведенных проверок в I полугодии 2012 года выявлены нарушения требований Закона, которые стали поводом для внесения предписаний об устранении нарушений трем органам ЗАГС:

- Управлению ЗАГС Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района – по государственной регистрации расторжения брака;
- Исполнительному комитету поселка городского типа Камские поляны – по государственной регистрации рождения, расторжения брака;
- отделу ЗАГС Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района – по государственной регистрации рождения.

Проверенным органам ЗАГС указано на необходимость соблюдения законодательства о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан не выявлено нарушений законодательства в деятельности органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Татарстан:

Нижнекамский муниципальный район

- Исполнительный комитет Елантовского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Каенлинского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Краснокадкийского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Красноключинского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Кармалинского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Нижнеуратьминского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Майскогорского сельского поселения;

- Исполнительный комитет Простинского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Старошешминского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Сухаревского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Шингальчинского сельского поселения;
- Исполнительный комитет Шереметьевского сельского поселения.

Зеленодольский муниципальный район

- **отдел ЗАГС** и исполнительные комитеты органов местного самоуправления Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан:
- поселка городского типа Васильево;
- поселка городского типа Нижние Вязовые;
- Айшинского сельского поселения;
- Акзигитовского сельского поселения;
- Бишинского сельского поселения;
- Большеачасырского сельского поселения;
- Большеключинского сельского поселения;
- Большекургузинского сельского поселения;
- Большеходяшевского сельского поселения;
- Большеширданского сельского поселения;
- Большаякинского сельского поселения;
- Кугеевского сельского поселения;
- Кугушевского сельского поселения;
- Мамадыш-Акиловского сельского поселения;
- Мизинского сельского поселения;
- Молвинского сельского поселения;
- Нижнеураспугинского сельского поселения;
- Новопольского сельского поселения;
- Нурлатского сельского поселения;
- Октябрьского сельского поселения;
- Осиновского сельского поселения;
- Раифского сельского поселения;
- Русско-Азелеевского сельского поселения;
- Свияжского сельского поселения;
- Утяшкинского сельского поселения.

Верхнеуслонский муниципальный район

- **отдел ЗАГС** и исполнительные комитеты органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан:

- Большееминского сельского поселения;
- Бурнашевского сельского поселения;
- Введенско-Слободского сельского поселения;
- Вахитовского сельского поселения;
- Кураловского сельского поселения;
- Коргузинского сельского поселения;
- Канашского сельского поселения;
- Майданского сельского поселения;
- Октябрьского сельского поселения;
- Печищинского сельского поселения;
- Соболевского сельского поселения;
- Набережно-Морквашского сельского поселения;
- Нижнеуслонского сельского поселения;
- Новорусско-Маматкозинского сельского поселения;
- Макуловского сельского поселения;
- Шеланговского сельского поселения;
- Ямбулатовского сельского поселения;
- Кильдеевского сельского поселения.

Алексеевский муниципальный район

- **отдел ЗАГС** и исполнительные комитеты органов местного самоуправления Алексеевского муниципального района Республики Татарстан:

- Билярского сельского поселения;
- Большеполянского сельского поселения;
- Большетиганского сельского поселения;
- Бутлеровского сельского поселения;
- Войкинского сельского поселения;
- Ерыклинского сельского поселения;
- Куркульского сельского поселения;
- Курналинского сельского поселения;
- Лебединского сельского поселения;
- Лебяжинского сельского поселения;

- Левашевского сельского поселения;
- Майнского сельского поселения;
- Подлесно-Шенталинского сельского поселения;
- Родниковского сельского поселения;
- Ромодановского сельского поселения;
- Сахаровского сельского поселения;
- Среднетиганского сельского поселения;
- Степношенталинского сельского поселения;
- Ялкынского сельского поселения.

Город Набережные Челны

- Муниципальное казенное учреждение «Управление ЗАГС при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны

Кайбицкий муниципальный район

- **отдел ЗАГС** и исполнительные комитеты органов местного самоуправления Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан:
- Багаевского сельского поселения;
- Большеподберезинского сельского поселения;
- Большерусаковского сельского поселения;
- Бурундуковского сельского поселения;
- Маломеминского сельского поселения;
- Молькеевского сельского поселения;
- Надеждинского сельского поселения;
- Старотябердинского сельского поселения;
- Ульяновского сельского поселения;
- Федоровского сельского поселения;
- Хозесановского сельского поселения;
- Чутеевского сельского поселения;
- Эбалаковского сельского поселения;
- Кушманского сельского поселения;
- Муралинского сельского поселения;
- Кулангинского сельского поселения.

Буинский муниципальный район

- **отдел ЗАГС** и исполнительные комитеты органов местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан:

- Адав-Тулумбаевского сельского поселения;
- Аксунского сельского поселения;
- Альшеевского сельского поселения;
- Альшиховского сельского поселения;
- Бик-Утеевского сельского поселения;
- Большефроловского сельского поселения;
- Бюрганского сельского поселения;
- Верхнелашинского сельского поселения;
- Исаковского сельского поселения;
- Кайбицкого сельского поселения;
- Киятского сельского поселения;
- Кошки-Теняковского сельского поселения;
- Кошки-Шемякинского сельского поселения;
- Малобуинковского сельского поселения;
- Мещеряковского сельского поселения;
- Мокросавалеевского сельского поселения;
- Нижнеларгатовского сельского поселения;
- Новотинчалинского сельского поселения;
- Новочечкабского сельского поселения;
- Нурлатского сельского поселения;
- Рунгинского сельского поселения;
- Сорок-Сайдакского сельского поселения;
- Старостуденецкого сельского поселения;
- Старотинчалинского сельского поселения;
- Тимбаевского сельского поселения;
- Черки-Гришинского сельского поселения;
- Черки-Кильдуразского сельского поселения;
- Чувашско-Кишаковского сельского поселения;
- Энтуганского сельского поселения;
- Яшевского сельского поселения.

Тетюшский муниципальный район

- **отдел ЗАГС** и исполнительные комитеты органов местного самоуправления Тетюшского муниципального района Республики Татарстан:

- Алабердинского сельского поселения;
- Федоровского сельского поселения;
- Байрашевского сельского поселения;
- Бакрчинского сельского поселения;
- Большеатрясского сельского поселения;
- Бессоновского сельского поселения;
- Большетурминского сельского поселения;
- Беденьгинского сельского поселения;
- Большетарханского сельского поселения;
- Богдашкинского сельского поселения;
- Большешемакинского сельского поселения;
- Ивановского сельского поселения;
- Жуковского сельского поселения;
- Киртелинского сельского поселения;
- Кляшевского сельского поселения;
- Кильдюшевского сельского поселения;
- Кошки-Новотимбаевского сельского поселения;
- Ляшевского сельского поселения;
- Лаптевского сельского поселения;
- Малошемякинского сельского поселения;
- Монастырского сельского поселения;
- Нармонского сельского поселения;
- Сюндюковского сельского поселения;
- Тоншерминского сельского поселения;
- Урюмского сельского поселения;
- Чинчурина сельского поселения.

Кроме того, Управление отмечает работу отделов ЗАГС Исполнительных комитетов Зеленодольского, Алексеевского, Буинского муниципальных районов, КМУ «Управление ЗАГС при ИК МО г. Набережные Челны» так как их деятельность организована на высоком профессиональном уровне.

В соответствии с пунктом 61 Административного регламента исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля и надзора в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, утвержденного приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 01 октября 2010 года № 241, результаты всех проведенных проверок доведены до Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан.

Возражений по актам проверок, проведенным Управлением в I полугодии 2012 года, не поступало.

Действия гражданских служащих и решения, осуществляемые в ходе исполнения государственной функции, не обжалованы.

Управление считает, что причиной допускаемых нарушений является недостаточный уровень знаний, а также невнимательность специалистов органов ЗАГС.

В целях недопущения впредь нарушений при государственной регистрации актов гражданского состояния органам ЗАГС необходимо уделять особое внимание кадровой работе, повышению квалификации сотрудников, а также изучать аналитическую информацию, поступающую через Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан из Управления Минюста России по Республике Татарстан.

Жалоб государственных органов на отказ, непредставление или несвоевременное представление органами ЗАГС сведений, предусмотренных федеральным законодательством для направления органами ЗАГС соответствующим государственным органам, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан не поступало.

В I полугодии 2012 года Управлением рассмотрена жалоба физического лица, поступившая из Департамента по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой Министерства юстиции Российской Федерации, на действия сотрудников отдела ЗАГС Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан по вопросу отказа в государственной регистрации рождения.

Управлением установлено, что жалоба является обоснованной, в связи с чем руководителю Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Управлением

направлено обращение о рассмотрении вопроса о привлечении виновных муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности.

Приложение

Количество проверенных записей актов в I полугодии 2012 года

Наименование записей актов	Количество проверенных записей актов									
	Нижнекамский муниципальный район	Зеленодольский муниципальный район	Верхнеуслонский муниципальный район	Алексеевский муниципальный район	Лаишевский муниципальный район	г. Набережные Челны	Кайбицкий муниципальный район	Буинский муниципальный район	Тетюшский муниципальный район	всего
О рождении	11981	5194	445	1005	1119	22885	435	1507	679	45250
О заключении брака	4356	1359	206	570	547	3336	203	975	391	11943
О расторжении брака	3704	1726	165	239	295	5562	105	408	197	12401
Об усыновлении	125	52	3	12	9	231	5	6	9	452
Об установлении отцовства	1592	1090	86	154	193	1800	43	127	86	5171
О перемене имени	255	214	16	8	45	1066	11	57	24	1696
О смерти	1150	1650	1030	1325	1655	3500	864	2128	1363	14665
										91578
Повторных документов	1500	1000	2298	1927	1000	2000	1857	5806	1629	19017
Заключений по внесению исправлений (изменений)	50	30	50	200	50	50	89	657	121	1297

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ
от 27 декабря 2011 г. № 1687н**

**О МЕДИЦИНСКИХ КРИТЕРИЯХ РОЖДЕНИЯ,
ФОРМЕ ДОКУМЕНТА О РОЖДЕНИИ И ПОРЯДКЕ ЕГО
ВЫДАЧИ**

В соответствии со [статьей 53](#) Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724) приказываю:

1. Утвердить:

медицинские критерии рождения согласно [приложению N 1](#);

форму документа о рождении "Медицинское свидетельство о рождении" согласно [приложению N 2](#);

порядок выдачи документа о рождении "Медицинское свидетельство о рождении" согласно [приложению N 3](#).

2. Признать утратившим силу [приложение N 1](#) к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. N 782н "Об утверждении и порядке ведения медицинской документации, удостоверяющей случаи рождения и смерти" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 декабря 2008 г. N 13055).

Министр
Т.А.ГОЛИКОВА

МЕДИЦИНСКИЕ КРИТЕРИИ РОЖДЕНИЯ

1. Моментом рождения ребенка является момент отделения плода от организма матери посредством родов.

2. Медицинскими критериями рождения являются:

- 1) срок беременности 22 недели и более;
- 2) масса тела ребенка при рождении 500 грамм и более (или менее 500 грамм при многоплодных родах);
- 3) длина тела ребенка при рождении 25 см и более (в случае, если масса тела ребенка при рождении неизвестна).

3. Живорождением является момент отделения плода от организма матери посредством родов при сроке беременности 22 недели и более при массе тела новорожденного 500 грамм и более (или менее 500 грамм при многоплодных родах) или в случае, если масса тела ребенка при рождении неизвестна, при длине тела новорожденного 25 см и более при наличии у новорожденного признаков живорождения (дыхание, сердцебиение, пульсация пуповины или произвольные движения мускулатуры независимо от того, перерезана пуповина и отделилась ли плацента).

4. Массой тела ребенка при рождении считается результат взвешивания новорожденного, произведенного в течение первого часа его жизни. Измерение длины тела новорожденного производится при вытянутом его положении на горизонтальном ростомере от верхушки темени до пяток.

Новорожденные, родившиеся с массой тела до 2500 грамм, считаются новорожденными с низкой массой тела при рождении, до 1500 грамм - с очень низкой массой тела при рождении, до 1000 грамм - с экстремально низкой массой тела при рождении.

5. Мертворождением является момент отделения плода от организма матери посредством родов при сроке беременности 22 недели и более при массе тела новорожденного 500 грамм и более (или менее 500 грамм при многоплодных родах) или в случае, если

масса тела ребенка при рождении неизвестна, при длине тела новорожденного 25 см и более при отсутствии у новорожденного признаков живорождения.

6. Медицинским организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим медицинскую деятельность, рекомендуется вносить записи обо всех новорожденных, родившихся живыми и мертвыми, в истории родов, истории развития новорожденных и в иную медицинскую документацию, оформляемую на новорожденных.

Приложение N 2
к приказу
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 27 декабря 2011 г. № 1687н

ФОРМА № 103/У

КОРЕШОК МЕДИЦИНСКОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ

СЕРИЯ _____ N _____

Дата выдачи "___" _____ 20__ г.

1. Ребенок родился: число ___, месяц ___, год ___, час ___, мин. _____
2. Фамилия, имя, отчество матери _____
3. Дата рождения матери: число ___, месяц ___, год _____
4. Место постоянного жительства (регистрации) матери ребенка:
республика, край, область _____ район _____
город (село) _____ улица _____ дом _____ кв. _____
5. Местность: городская 1, сельская 2
6. Пол: мальчик 1, девочка 2

----- линия отреза -----

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации	Код формы по ОКУД _____ Медицинская документация
Наименование медицинской организации _____ адрес _____ Код по ОКПО _____ Для индивидуального предпринимателя, осуществляющего медицинскую деятельность: Номер и дата выдачи лицензии на осуществление медицинской деятельности _____ адрес _____	форма N 103/у Утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. N 1687н

МЕДИЦИНСКОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ

СЕРИЯ _____ N _____

Дата выдачи " " 20 г.

1. Ребенок родился: число ____, месяц ____, год ____, час ____, мин. ____

Мать

Ребенок

2. Фамилия, имя, отчество _____	11. Фамилия ребенка _____								
3. Дата рождения <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>									12. Место рождения: республика, край, область _____ район _____ город (село) _____
число месяц год									
4. Место постоянного жительства (регистрации): республика, край, область _____ район _____ город (село) _____ улица _____ дом _____ кв. _____	13. Местность: городская <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td></tr></table> , сельская <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>2</td></tr></table>	1	2						
1									
2									
5. Местность: городская <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td></tr></table> , сельская <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>2</td></tr></table>	1	2	14. Роды произошли: в стационаре <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td></tr></table> , дома <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>2</td></tr></table> , в другом месте <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>3</td></tr></table> , неизвестно <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>4</td></tr></table>	1	2	3	4		
1									
2									
1									
2									
3									
4									
6. Семейное положение: состоит в зарегистрированном браке <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td></tr></table> , не состоит в зарегистрированном браке <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>2</td></tr></table> , неизвестно <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>3</td></tr></table>	1	2	3	15. Пол: мальчик <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>1</td></tr></table> , девочка <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>2</td></tr></table>	1	2			
1									
2									
3									
1									
2									

7. Роды произошли: в стационаре 1 , дома 2 , в другом месте 3 ,
неизвестно 4

8. _____
(должность врача (фельдшера, акушерки), (подпись) (фамилия, имя,
выдавшего медицинское свидетельство) отчество)

9. Получатель

(фамилия, имя, отчество и отношение к ребенку)

(документ, удостоверяющий личность получателя, серия, номер, кем выдан;
документ, удостоверяющий полномочия получателя)

"__" _____ 20.... г. Подпись получателя _____

----- линия отреза -----

7. Образование:

профессиональное: высшее 1 ,

неполное высшее 2 , среднее 3 ,

начальное 4 ;

общее: среднее (полное) 5 ,

основное 6 , начальное 7 ;

не имеет образования 8 ;

неизвестно 9

8. Занятость: была занята в
экономике: руководители и
специалисты высшего уровня

квалификации 1 , прочие

специалисты 2 , квалифицированные

рабочие 3 , неквалифицированные

рабочие 4 , занятые на военной

службе 5 ; не была занята в

экономике: пенсионеры 6 ,

студенты и учащиеся 7 ,

16. Масса тела ребенка при рождении

г

17. Длина тела ребенка при рождении

см

18. Ребенок родился:

при одноплодных родах

при многоплодных родах:

которым по счету

число родившихся

работавшие в личном подсобном
хозяйстве , безработные ,
прочие .

9. Срок первой явки к врачу
(фельдшеру, акушерке) недель

10. Которым по счету ребенок был
рожден у матери

19. Лицо, принимавшее роды:

врач-акушер-гинеколог , фельдшер, акушерка , другое лицо

20. _____ (должность врача (фельдшера, акушерки),
заполнившего медицинское
свидетельство) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя,
отчество)

Руководитель медицинской организации,
Индивидуальный предприниматель,
осуществляющий медицинскую деятельность _____
(нужное подчеркнуть) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя,
отчество)

Печать

Приложение N 3
к приказу
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 27 декабря 2011 г. N 1687н

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О РОЖДЕНИИ "МЕДИЦИНСКОЕ
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ"**

1. Настоящий Порядок регулирует правила хранения, заполнения и выдачи документа о рождении "Медицинское свидетельство о рождении" (далее - медицинское свидетельство о рождении).

2. Медицинское свидетельство о рождении выдается:

1) медицинской организацией, в которой происходили роды;

2) при родах вне медицинской организации:

медицинской организацией, врач которой оказывал медицинскую помощь при родах;

медицинской организацией, в которую обратилась мать после родов;

3) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность (далее - индивидуальный предприниматель).

3. Медицинское свидетельство о рождении выдается на новорожденных, родившихся живыми при сроке беременности 22 недели и более при массе тела новорожденного 500 грамм и более (или менее 500 грамм при многоплодных родах), или в случае, если масса тела ребенка при рождении неизвестна, при длине тела новорожденного 25 см и более при наличии у новорожденного признаков живорождения (дыхание, сердцебиение, пульсация пуповины или произвольные движения мускулатуры независимо от того, перерезана пуповина и отделилась ли плацента).

4. При многоплодных родах медицинское свидетельство о рождении выдается на каждого ребенка.

5. Медицинское свидетельство о рождении выдается родителям (одному из родителей), а в случае если родители не имеют возможности лично получить медицинское свидетельство о

рождении - родственнику одного из родителей или иному уполномоченному родителями (одним из родителей) лицу либо должностному лицу медицинской организации или должностному лицу иной организации, в которой находилась мать во время родов или находится ребенок, при предъявлении документов, удостоверяющих личности родителей (одного из родителей) или личность заявителя и подтверждающих его полномочия, под расписку для государственной регистрации рождения, осуществляемой в соответствии с Федеральным [законом](#) от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" <*>.

<*> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 47, ст. 5340; 2001, N 44, ст. 4149; 2002, N 18, ст. 1724; 2003, N 17, ст. 1553; N 28, ст. 2889; N 50, ст. 4855; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 1, ст. 25; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3606; N 51, ст. 6154; N 52, ст. 6441; 2010, N 15, ст. 1748; N 31, ст. 4210; 2011, N 27, ст. 3880; N 49, ст. 7056.

6. Медицинские организации и индивидуальные предприниматели ведут учет бланков медицинских свидетельств о рождении.

7. Бланки медицинских свидетельств о рождении, сброшюрованные в книжки, скрепляются подписью и печатью с указанием полного наименования медицинской организации или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя. Бланки медицинских свидетельств о рождении хранятся у руководителя медицинской организации или у индивидуального предпринимателя так же, как и корешки выданных медицинских свидетельств о рождении, записи в которых должны полностью совпадать с записями, сделанными в соответствующих пунктах медицинского свидетельства о рождении.

8. Проставление серии и номера бланка медицинского свидетельства о рождении осуществляется изготовителем бланков. Дублирование серии и номера на таких бланках не допускается.

9. Неправильно заполненные бланки медицинских свидетельств о рождении и корешки к ним перечеркиваются, делается запись "испорчено" и они остаются в книжке бланков медицинских свидетельств о рождении.

10. В случае утери медицинского свидетельства о рождении по письменному заявлению лица, его получившего, выдается

медицинское свидетельство о рождении с пометкой в правом верхнем углу "дубликат", заполняемое на основании корешка медицинского свидетельства о рождении, находящегося на хранении в медицинской организации или у индивидуального предпринимателя.

11. Сведения о выдаче медицинского свидетельства о рождении (дата выдачи, номер и серия) должны быть указаны в журнале регистрации медицинских свидетельств о рождении.

12. Медицинское свидетельство о рождении заполняется чернилами или шариковой ручкой без сокращений. Допускается заполнение медицинского свидетельства о рождении с использованием компьютерных технологий.

13. Исправленный или зачеркнутый текст подтверждается записью "исправленному верить", подписью лица, заполняющего медицинское свидетельство о рождении, и печатью медицинской организации или индивидуального предпринимателя. Внесение более двух исправлений в медицинское свидетельство о рождении не допускается.

14. Заполнение медицинского свидетельства о рождении производят путем внесения необходимых сведений и подчеркиванием соответствующих обозначений.

15. Заполнению подлежат все пункты медицинского свидетельства о рождении. В случае если заполнение того или иного пункта медицинского свидетельства о рождении невозможно ввиду отсутствия соответствующих сведений, делается запись "неизвестно", "не установлено" или ставится прочерк.

16. При заполнении медицинского свидетельства о рождении указывается полное наименование медицинской организации, номер и дата выдачи лицензии на осуществление медицинской деятельности, адрес медицинской организации и код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО).

17. В случае заполнения медицинского свидетельства о рождении индивидуальным предпринимателем его фамилия, имя, отчество, адрес, номер и дата выдачи лицензии на осуществлении медицинской деятельности вписываются в соответствующих строках.

18. При заполнении медицинского свидетельства о рождении в соответствующей строке указывается **Общероссийский классификатор** управленческой документации (ОКУД).

19. При заполнении медицинского свидетельства о рождении:

1) в **пункте 1** "Ребенок родился" указывается дата рождения (число, месяц, год), а также время (часы, минуты). Сведения берут из истории родов, истории развития новорожденного и иных документов;

2) **пункт 2** "Фамилия, имя и отчество" заполняется полностью по данным документа, удостоверяющего личность матери, а фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетней матери, не достигшей возраста четырнадцати лет, - на основании свидетельства о ее рождении. При отсутствии таких сведений делается запись "неизвестно";

3) в **пункт 3** "Дата рождения" вносится число, месяц, год рождения - на основании данных, содержащихся в документе, удостоверяющем личность матери (у несовершеннолетней матери, не достигшей возраста четырнадцати лет, - в свидетельстве о рождении).

В случае, если дата рождения матери неизвестна, во всех ячейках **пункта 3** ставятся прочерки. Если известен только год рождения (определен судебно-медицинским экспертом), его указывают в соответствующих ячейках, в остальных ячейках ставятся прочерки. При использовании компьютерных технологий для обработки базы данных допускается использование букв "ХХ" вместо неизвестных сведений;

4) в **пункт 4** "Место постоянного жительства (регистрации)" вносятся сведения в соответствии с отметкой о регистрации по месту жительства, сделанной в документе, удостоверяющем личность матери. При отсутствии документа, удостоверяющего личность матери, делается запись "неизвестно";

5) в **пункте 5** "Местность" указывается принадлежность населенного пункта, являющегося местом жительства (регистрации) матери, к городской или сельской местности;

6) в **пункте 6** "Семейное положение" указывается, состоит женщина или не состоит в зарегистрированном браке. При отсутствии документа, удостоверяющего личность матери, делается запись "неизвестно";

7) в **пункте 7** "Образование", заполняемом со слов матери, делается отметка об образовании:

а) в **позиции** "профессиональное":

"высшее" отмечается окончившим высшее учебное заведение;

"неполное высшее" отмечается закончившим не менее двух курсов высшего учебного заведения и получившим диплом о неполном высшем образовании, а также тем, кто закончил обучение в объеме половины или более половины срока обучения в высшем учебном заведении;

"среднее" отмечается окончившим среднее специальное учебное заведение;

"начальное" отмечается окончившим учреждение начального профессионального образования;

б) в **позиции** "общее":

"среднее (полное)" отмечается окончившим среднее общеобразовательное учреждение и получившим аттестат о среднем (полном) общем образовании;

"основное" отмечается окончившим 9 классов среднего общеобразовательного учреждения, неполную среднюю школу, а также учащимся 10 - 11 классов среднего общеобразовательного учреждения;

"начальное" отмечается окончившим начальное общеобразовательное учреждение, а также учащимся 4 - 9 классов среднего общеобразовательного учреждения;

8) **пункт 8** "Занятость" заполняется со слов матери:

а) в **позиции** "была занята в экономике":

к "руководителям и специалистам высшего уровня квалификации" относят руководителей (представителей) органов власти и управления всех уровней, включая руководителей учреждений, организаций и предприятий, специалистов в области естественных и технических наук, биологических, сельскохозяйственных наук, здравоохранения, образования;

к "прочим специалистам" относят специалистов среднего уровня квалификации физических и инженерных направлений деятельности, здравоохранения, образования, финансово-экономической, административной и социальной деятельности;

к "квалифицированным рабочим" относят работников, занятых подготовкой информации, оформлением документации, учетом и обслуживанием, работников сферы обслуживания, жилищно-

коммунального хозяйства, торговли, сельского, лесного, охотничьего хозяйств, рыбоводства и рыболовства, в том числе производящих продукцию для личного потребления, мелких промышленных предприятий, художественных промыслов, строительства, транспорта, связи, геологии и разведки недр, операторов, аппаратчиков, машинистов установок и машин;

к "неквалифицированным рабочим" относят неквалифицированных рабочих всех отраслей экономики;

к "занятым на военной службе" относят лиц, чьи должности, профессии и занятия относятся к Вооруженным Силам Российской Федерации;

б) в **позиции** "не была занята в экономике":

к "пенсионерам" относят неработающих лиц, получающих трудовую (по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца) или социальную пенсию;

к "студентам и учащимся" относят обучающихся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

к "работающим в личном подсобном хозяйстве" относят лиц, которые были заняты в своем подсобном хозяйстве сельскохозяйственными работами и (или) выращиванием скота в основном для потребления в своем хозяйстве;

к "безработным" относят лиц, ищущих работу и зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных;

к "прочим" относят лиц (не занятых в экономике), которые заняты домашним хозяйством, и лиц без определенного места жительства;

9) **пункт 9** "Срок первой явки к врачу (фельдшеру, акушерке)" заполняется на основании сведений из индивидуальной карты беременной и родильницы (выписного эпикриза), срок первой явки к врачу (фельдшеру, акушерке) указывается в неделях;

10) **пункт 10** "Которым по счету ребенок был рожден у матери" заполняется с учетом умерших и без учета мертворожденных детей при предыдущих родах;

11) в **пункте 11** "Фамилия ребенка", заполняемом по желанию родителей, фамилия ребенка указывается только в случае, если родители имеют одинаковую фамилию;

12) в [пункте 12](#) "Место рождения" указывается республика (край, область), район, город (село), где произошло рождение ребенка. При отсутствии таких сведений делается запись "неизвестно";

13) в [пункте 13](#) "Местность" указывается принадлежность населенного пункта к городской или сельской местности;

14) в [пункте 14](#) "Роды произошли" делается отметка о том, где произошли роды: в стационаре, дома, в другом месте или неизвестно;

15) в [пункте 15](#) "Пол" делается отметка о поле ребенка (мальчик или девочка). В случае невозможности визуального определения пола ребенка его записывают по желанию матери;

16) в [пункте 16](#) "Масса тела ребенка при рождении" указывается масса тела ребенка в граммах, установленная в результате первого взвешивания, произведенного в течение первого часа его жизни;

17) в [пункте 17](#) "Длина тела ребенка при рождении" указывается длина тела ребенка от верхушки темени до пяток, измеренная в сантиметрах;

18) в [пункте 18](#) "Ребенок родился" отмечаются позиции:

а) "при одноплодных родах", если роды одноплодные (в остальных позициях ставятся прочерки);

б) "при многоплодных родах", если роды многоплодные (в позиции "при одноплодных родах" ставится прочерк):

в "которым по счету" указывается очередность рождения ребенка при многоплодных родах;

в "число родившихся" указывается число родившихся при многоплодных родах;

19) в [пункте 19](#) "Лицо, принимавшее роды" указывается лицо, принявшее роды: врач, фельдшер (акушерка) или другое лицо;

20) в [пункте 20](#) указываются сведения о лице, заполнившем медицинское свидетельство о рождении: фамилия, имя, отчество врача (фельдшера, акушерки), его должность, ставится его подпись.

20. В случае отсутствия у матери документа, удостоверяющего ее личность, (для несовершеннолетней - свидетельства о рождении) для обеспечения государственной регистрации рождения [пункты 2 - 4](#) и [6](#) медицинского свидетельства о рождении и [2 - 4](#) корешка медицинского свидетельства о рождении заполняются со слов матери, о чем должна быть сделана отметка "со слов матери" в

правом верхнем углу, заверенная подписью руководителя и печатью медицинской организации.

21. Медицинское свидетельство о рождении подписывается руководителем медицинской организации (или уполномоченным лицом) или индивидуальным предпринимателем с указанием фамилии, имени, отчества и заверяется круглой печатью.

22. В [пунктах 1 - 7](#) корешка медицинского свидетельства о рождении (далее - корешок) делаются записи, полностью соответствующие записям, сделанным в соответствующих пунктах медицинского свидетельства рождении.

23. В [пункте 8](#) корешка указывается фамилия, имя, отчество, должность врача (фельдшера, акушерки), заполнившего медицинское свидетельство о рождении, ставится его подпись.

24. В [пункте 9](#) корешка делается запись о фамилии, имени, отчестве получателя медицинского свидетельства о рождении (из числа лиц, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка) и его отношении к ребенку, а также указываются данные о документах, удостоверяющих личность получателя медицинского свидетельства о рождении (серия, номер, кем выдан) и его полномочия, дата получения и ставится подпись получателя медицинского свидетельства о рождении.



26 апреля 2012 г. Исх. № 56/4 -

**Начальникам отделов
(управлений) ЗАГС
исполнительных комитетов
муниципальных образований
Республики Татарстан**

Об изменении порядка апелляционного
и кассационного обжалования судебных
постановлений по гражданским делам

1 января 2012 г. вступил в силу Федеральный закон от 09.12.2010 N 353-ФЗ "О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" (далее - Закон). В соответствии с данным Законом для всех судов общей юрисдикции установлен единый апелляционный порядок обжалования не вступивших в законную силу судебных актов по гражданским делам. Помимо этого, обжалование в суде кассационной инстанции стало возможным только в отношении судебных постановлений, вступивших в законную силу.

Напомним, что до внесения соответствующих изменений в Гражданский процессуальный кодекс РФ в порядке апелляционного производства пересмотру подлежали только решения мировых судей. Для всех же остальных судебных постановлений, не вступивших в законную силу, был установлен кассационный порядок обжалования. Вступившие в законную силу судебные акты подлежали пересмотру только в порядке надзора.

Поправки к Гражданскому процессуальному кодексу РФ фактически полностью изменили механизм обжалования судебных постановлений в гражданском судопроизводстве. Так, сформировалась единая четырехзвенная система движения гражданского дела в суде общей юрисдикции. Решение, вынесенное судом первой инстанции и не вступившее в законную силу, теперь может быть обжаловано только в апелляционной инстанции вышестоящего суда. По результатам рассмотрения дела

по жалобе выносится апелляционное определение, которое вступает в силу со дня его принятия.

Судебные акты, вступившие в законную силу, пересматриваются в суде кассационной инстанции. Однако право на кассацию возникает в том случае, если исчерпаны все прочие способы обжалования судебного постановления до его вступления в силу. Таким образом, кассационное производство фактически заняло место надзорного. Основаниями для отмены или изменения решений судов в кассационной инстанции являются существенные нарушения норм материального или процессуального права, которые повлияли на исход дела.

В соответствии с новыми положениями Гражданского процессуального кодекса РФ надзорное производство теперь находится исключительно в компетенции Президиума Верховного Суда РФ. В порядке надзора могут быть пересмотрены лишь судебные акты, перечисленные в ч. 2 ст. 391.1 ГПК РФ. Отмена в порядке надзора судебного постановления возможна, если оно нарушает:

- права и свободы человека и гражданина, гарантированные Конституцией РФ и нормами международного права;
- права и законные интересы неопределенного круга лиц или иные публичные интересы;
- единообразие в толковании и применении судами норм права.

Закон изменил сроки для обжалования судебных постановлений в разных инстанциях. ***Так, для подачи апелляционной жалобы предусмотрен месячный срок со дня принятия решения суда первой инстанции в окончательной форме.*** Кассационная жалоба может быть подана в течение полугода со дня вступления решения суда в законную силу. Напомним, что до этого срок для обжалования судебного акта ***составлял 10 дней*** и для кассации, и для апелляции.

Изменения затронули и гл. 42 ГПК РФ. Теперь судебные постановления, вступившие в законную силу, могут быть пересмотрены не только по вновь открывшимся, но и по новым обстоятельствам. Перечни таких обстоятельств четко определены. В частности, основаниями для пересмотра судебного акта по новым обстоятельствам могут стать:

- установление Европейским судом по правам человека нарушения положений Конвенции о защите прав человека и основных свобод при рассмотрении дела;

- определение или изменение Президиумом Верховного Суда РФ практики применения правовой нормы.

Апелляционные, кассационные и надзорные жалобы, которые не были рассмотрены на день вступления в силу Закона, рассматриваются по правилам, действовавшим на день их подачи в суд соответствующей инстанции.

Таким образом, в соответствии с ч. 1 ст. 209 ГПК РФ решения суда вступают в законную силу по истечении месячного срока на апелляционное или кассационное обжалование, если они не были обжалованы. Таким образом, решение суда по делу о расторжении брака вступает в силу как минимум через 30 дней со дня его принятия (статьи 321, 338 ГПК РФ).

Просим довести данную информацию до сведения исполнительных комитетов поселений, наделенных отдельными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

И.о. начальника Управления



Б.Т. Хафизов



№ 56/4-620 от 1 августа 2012 г.

**Руководителям органов ЗАГС
исполнительных комитетов
муниципальных образований
Республики Татарстан**

О внесении изменений в ФЗ
«Об актах гражданского состояния»

Информируем Вас о том, что Федеральным законом от 28.07.2012 № 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" (далее – Федеральный закон) внесены изменения в Федеральный закон от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (далее – ФЗ об актах гражданского состояния) (ст.9, ст.12, ст.26, ст.33, ст.51).

Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.

Изменения, внесенные в **статью 9** ФЗ об актах гражданского состояния, касающиеся подачи письменного запроса о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния и его выдачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, вступают в силу **с 1 января 2013 года**.

Изменения, внесенные в **статью 12** ФЗ об актах гражданского состояния, в части сообщения и получение сведений, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых

к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, вступают в силу с **1 января 2015 года**.

Изменения, внесенные в **статьи 26, 33, 51** ФЗ об актах гражданского состояния, касающиеся:

подачи совместного заявления о заключении брака через единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг и многофункциональный центр;

случая, при котором не требуется предъявление документа, подтверждающего прекращение предыдущего брака при подаче заявления о заключении брака;

оформления отдельных заявлений о заключении брака при отсутствии возможности явиться в орган ЗАГС для подачи совместного заявления;

подачи совместного заявления о расторжении брака через единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг и многофункциональный центр;

оформления отдельных заявлений о расторжении брака при отсутствии возможности явиться в орган ЗАГС для подачи совместного заявления;

случая, при котором не требуется предъявления свидетельства о смерти матери при подаче заявления об установлении отцовства,

вступают в силу со дня официального опубликования Федерального закона (опубликован в "Российской газете" № 172, **30 июля 2012 года**).

Прошу Вас подвергнуть детальному изучению внесенные в законодательство изменения совместно с сотрудниками отделов (управлений) ЗАГС, а также довести информацию до сведения исполнительных комитетов сельских поселений, уполномоченных на государственную регистрацию актов гражданского состояния в Республике Татарстан.

Приложение: на 2 л., в 1 экз.

И.о. начальника Управления

Б.Т. Хафизов

ст. 10, Федеральный закон от 28.07.2012 N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"

Статья 10

Внести в Федеральный [закон](#) от 15 ноября 1997 года N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 47, ст. 5340; 2001, N 44, ст. 4149; 2002, N 18, ст. 1724; 2003, N 17, ст. 1553; N 50, ст. 4855; 2009, N 51, ст. 6154; 2010, N 15, ст. 1748; 2011, N 49, ст. 7056; N 50, ст. 7342) следующие изменения:

Пункт 1 статьи 10 вступает в силу с 1 января 2013 года ([пункт 2 статьи 41](#) данного документа).

1) [статью 9](#) дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5. Подача письменного запроса о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния и выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния могут осуществляться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.";

Пункт 2 статьи 10 вступает в силу с 1 января 2015 года ([пункт 3 статьи 41](#) данного документа).

2) [статью 12](#) дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5. Помимо случаев, предусмотренных пунктами 2 - 4 настоящей статьи, орган записи актов гражданского состояния обязан сообщать по межведомственным запросам органов, предоставляющих государственные услуги, или органов, предоставляющих муниципальные услуги, сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также должен получать от государственных органов, органов местного самоуправления,

организаций сведения, необходимые для предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния. Сообщение и получение сведений, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляются в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".;

3) в статье 26:

а) в пункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"1. Лица, вступающие в брак, подают в орган записи актов гражданского состояния совместное заявление о заключении брака в письменной форме лично или направляют указанное заявление в форме электронного документа через единый портал государственных и муниципальных услуг. Указанное заявление может быть подано через многофункциональный центр.";

в абзаце девятом слово "ранее;" заменить словами "ранее. В случае, если государственная регистрация расторжения предыдущего брака производилась органом записи актов гражданского состояния, в который было подано заявление о заключении брака, предъявление документа, подтверждающего прекращение предыдущего брака, не требуется и орган записи актов гражданского состояния на основании сведений, изложенных заявителем в заявлении, устанавливает факт прекращения предыдущего брака на основании имеющейся записи акта о расторжении брака. В этом случае лицо (лица), вступающее в брак, вправе предъявить документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, по собственной инициативе;"

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В случае, если одно из лиц, вступающих в брак, не имеет возможности явиться в орган записи актов гражданского состояния или в многофункциональный центр для подачи совместного заявления, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи,

волеизъявление лиц, вступающих в брак, может быть оформлено отдельными заявлениями о заключении брака. Подпись такого заявления лица должна быть нотариально удостоверена, за исключением случая, если заявление направлено через единый портал государственных и муниципальных услуг.";

4) в [статье 33](#):

а) [абзац первый пункта 2](#) изложить в следующей редакции:

"2. Супруги, желающие расторгнуть брак, подают совместное заявление о расторжении брака в письменной форме лично или направляют указанное заявление в форме электронного документа через единый портал государственных и муниципальных услуг в орган записи актов гражданского состояния. Указанное заявление может быть подано через многофункциональный центр.";

б) [пункт 3](#) изложить в следующей редакции:

"3. В случае, если один из супругов, желающих расторгнуть брак, не имеет возможности явиться в орган записи актов гражданского состояния или в многофункциональный центр для подачи заявления, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, волеизъявление супругов может быть оформлено отдельными заявлениями о расторжении брака. Подпись такого заявления супруга должна быть нотариально удостоверена, за исключением случая, если заявление направлено через единый портал государственных и муниципальных услуг.";

5) [абзац девятый пункта 2 статьи 51](#) дополнить предложениями следующего содержания: "В случае, если государственная регистрация смерти матери производилась органом записи актов гражданского состояния, в который было подано заявление об установлении отцовства, предъявление свидетельства о смерти матери не требуется и орган записи актов гражданского состояния с использованием сведений, изложенных заявителем в заявлении, проверяет факт государственной регистрации смерти матери на основании имеющейся записи акта о смерти. В этом случае заявитель вправе по собственной инициативе предъявить свидетельство о смерти матери. В случае, если заявитель не предъявил документ, выданный органом внутренних дел по последнему известному месту жительства матери, подтверждающий невозможность установления ее места

пребывания, по собственной инициативе, орган записи актов гражданского состояния запрашивает такой документ (сведения, содержащиеся в нем) в органе внутренних дел по последнему известному месту жительства матери."

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
• Копия письма Представительства Министерства иностранных дел Российской Федерации в г. Казани о порядке легализации официальных документов, выдаваемых консульскими учреждениями иностранных государств, находящихся на территории Российской Федерации	3
• Информация об исполнении органами ЗАГС Республики Татарстан иностранных запросов об оказании правовой помощи, поступивших во II полугодии 2011 года	6
• Информация об открытии Генерального консульства Украины в Нижнем Новгороде	11
• Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан о внесении изменения в Регламент информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.12.2011 № 1005 «Об утверждении Регламента информационного взаимодействия в сфере формирования базы данных новорожденных детей»	13
• Информация относительно признания и исполнения иностранного судебного решения на территории Латвийской Республики, а также о предстоящих изменениях в национальном законодательстве указанного иностранного государства, регулирующем вопросы в сфере регистрации актов гражданского состояния и семейно-брачных отношений	16
• Копия постановления Правительства Российской Федерации от 11 июля 2012 г. № 706 «О признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР».	19

• Копия приказа Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации от 05.07.2012 № 11220/134 «О признании не действующей на территории Российской Федерации Инструкции о порядке регистрации консулом актов гражданского состояния, утвержденной Министерством иностранных дел СССР и Министерством юстиции СССР в 1978 г.»	21
• Аналитическая информация по итогам контрольно-надзорной деятельности Управления МЮ РФ по РТ в I полугодии 2012 года в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	24
• Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 1687н «О медицинских критериях рождения, форме документа о рождении и порядке его выдачи»	42
• Копия письма Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан об изменении порядка апелляционного и кассационного обжалования судебных постановлений по гражданским делам	57
• Копия письма Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан о внесении изменений в ФЗ «Об актах гражданского состояния»	60